Guatemala, 29 de septiembre de 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ

Director General del Patrimonio Cultural V Natural Ministerio de Cultura y Deportes Su despacho.

Respetable Señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUALde actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:

Número de contrato:

Servicios (Técnicos o Profesionales):

Número de Factura: Honorarios Mensuales:

Monto Total del Contrato Unidad Administrativa donde presta los

servicios:

Dominga Nohemí Centes Cordón DGPCYN-029-2130-2023 Servicios Técnicos 3927591945 Q6,000.00 Q17,419.35

Delegacion de Recursos Humanos

CUI: 1649 46136 0101

Acuerdo Ministerial: 730-2023

Nit del Contratista: 4396616-0 Serie:

6073B58B

Período del Informe: SEPTIEMBRE 2023 Plazo del Contrato: 04/07/2023 al 30/09/2023

Objetivos del Contrato:

"La Técnico" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la DELEGACIÓN DE RECURSOS HUMANOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Tecnicos que se describen a contínuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoye en la revisión de nóminas mensuales y adicionales enviadas de la Dirección de Recursos Humanos para pagado de personal de reglón 031, 021 y 011, tanto compromiso como devengado;
- b) Brindé apoyo en la realización de cálculos de pago de bonificación anuel (bono 14), aguinaldo, bono navideño y bono vacacional del personal contratado en el reglón 031, 021, y 011;
- Apoye en la digitalización de docuemntos del personal activo y pasivo del personal reglón 031, 021 y 011;
- Brindé apoyo en la publicación de contratos 031,021 y 011, en el portal Web de la Contraloría General de Cuentas;
- Apove en la entrega de documentos internos y externos:
- Brindar apoyo en la elaboración de oficios sobre acciones de personal contratado en el rglón 031, 021 y 011;
- Otras actividades relacionadas con los servicios a prestar.

Dominga Nohemí Centes Cordón Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Ing. José Eduardo Noj Pajarito

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

> Ing. José Eduardo Not Pajarito Set-Detgado de Receros Humanos Dirección Gral. del Patrimonio Coltonal y Natural

Guatemala, 29 de septiembre de 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ

Director General del Patrimonio Cultural y Natural Ministerio de Cultura y Deportes Su despacho.

Respetable Señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

1649 46136 0101 Nombre completo del Contratista: Dominga Nohemí Centes Cordón Número de contrato: DGPCYN-029-2130-2023 Acuerdo Ministerial: 730-2023 Servicios (Técnicos o Profesionales): Nit del Contratista: 4396616-0 Servicios Técnicos Número de Factura: 6073B58B 3927591945 Serie: Honorarios Mensuales: Q6,000.00 Período del Informe: 04/07/2023 al 30/09/2023 Monto Total del Contrato Q17,419.35 Plazo del Contrato: 04/07/2023 al 30/09/2023 Unidad Administrativa donde presta

Delegacion de Recursos Humanos

Objetivos del Contrato:

los servicios:

"La Técnico" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la DELEGACIÓN DE RECURSOS HUMANOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Tecnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Apoye en la revisión de 3 nóminas mensuales y adicionales enviadas de la Dirección de Recursos Humanos para pagado de personal de reglón 031, 021 y 011, tanto compromiso como devengado;
- b) Brindé apoyo en la realización de cálculos de pago de bonificación anual (bono 14), aguinaldo, bono navideño y bono vacacional del personal contratado en el reglón 031, 021, y 011;
- Apoye en la digitalización de documentos de 1139 expedientes del personal activo y pasivo del personal reglón 031, 021 y 011;
- Brindé apoyo en la publicación de 1139 contratos 031,021 y 011, en el portal Web de la Contraloría General de Cuentas;
- e) Apoye en la entrega de documentos internos y externos;
- Brindar apoyo en la elaboración de oficios sobre acciones de personal contratado en el reglón 031, 021 y 011;
- g) Otras actividades relacionadas con los servicios a prestar.

Dominga Nohemí Centes Cordón Ing. José Eduardo Noj Pajarito
Nombre Completo del Contratista Nombre de la Autoridad que Evalua los Serv

Firma de Contratista

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Jose Eduardo Noj Pajarilo Sul-Decode de Recorso Annaces Discussos Gral. del Patrinonio Cultival y Natural

Guatemala, 29 de septiembre de 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ

Director General del Patrimonio Cultural y Natural Ministerio de Cultura y Deportes Su despacho.

Respetable Señor Director General:

Unidad Administrativa donde presta los

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL DE ACTIVIDADES siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: Dominga Nohemí Centes Cordón 1649 46136 0101 DGPCYN-029-2130-2023 Acuerdo Ministerial: 730-2023 Número de contrato: Servicios (Técnicos o Profesionales): Nit del Contratista: Servicios Técnicos 4396616-0 Serie: Número de Factura: 3927591945 6073B58B 04/07/2023 al 30/09/2023 Período del Informe: Honorarios Mensuales: Q6,000.00 Monto Total del Contrato Plazo del Contrato: 04/07/2023 al 30/09/2023 Q17,419.35

Delegacion de Recursos Humanos servicios:

Objetivos del Contrato:

"La Técnico" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la DELEGACIÓN DE RECURSOS HUMANOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Tecnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Apoye en la revisión de nóminas mensuales y adicionales enviadas de la Dirección de Recursos Humanos para pagado de personal de reglón 031, 021 y 011, tanto compromiso como devengado;
- b) Brindé apoyo en la realización de cálculos de pago de bonificación anuel (bono 14), aguinaldo, bono navideño y bono vacacional del personal contratado en el región 031, 021, y 011;
- c) Apoye en la digitalización de docuemntos del personal activo y pasivo del personal reglón 031, 021 y 011;
- Brindé apoyo en la publicación de contratos 031,021 y 011, en el portal Web de la Contraloría General de Cuentas;
- Apoye en la entrega de documentos internos y externos;
- Brindar apoyo en la elaboración de oficios sobre acciones de personal contratado en el rglón 031, 021 y 011;
- Otras actividades relacionadas con los servicios a prestar.

Dominga Nohemí Centes Cordón

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Ing. José Eduardo Noj Pajarito

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

José Eduardo Noj Pajarilo Sed-Delegado de Reuman Hamania

Directles Grad. All Patrimente Colleged of Medical