

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de septiembre de 2023

**LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ**

Director General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Respetable Señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Dominga Nohemí Centes Cordón</u>	CUI:	<u>1649 46136 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-2130-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>730-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>4396616-0</u>
Número de Factura:	<u>3927591945</u>	Serie:	<u>6073B58B</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q6,000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>SEPTIEMBRE 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q17,419.35</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/07/2023 al 30/09/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Delegacion de Recursos Humanos</u>		


Objetivos del Contrato:

"La Técnico" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la DELEGACIÓN DE RECURSOS HUMANOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

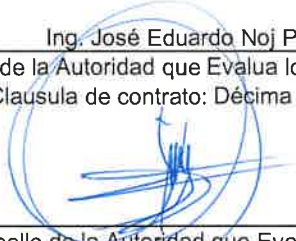
Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoye en la revisión de nóminas mensuales y adicionales enviadas de la Dirección de Recursos Humanos para pagado de personal de reglón 031, 021 y 011, tanto compromiso como devengado;
- Brindé apoyo en la realización de cálculos de pago de bonificación anual (bono 14), aguinaldo, bono navideño y bono vacacional del personal contratado en el reglón 031, 021, y 011;
- Apoye en la digitalización de documntos del personal activo y pasivo del personal reglón 031, 021 y 011;
- Brindé apoyo en la publicación de contratos 031,021 y 011, en el portal Web de la Contraloría General de Cuentas;
- Apoye en la entrega de documentos internos y externos;
- Brindar apoyo en la elaboración de oficios sobre acciones de personal contratado en el rglón 031, 021 y 011;
- Otras actividades relacionadas con los servicios a prestar.

Dominga Nohemí Centes Cordón  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Ing. José Eduardo Noj Pajarito  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

*Ing. José Eduardo Noj Pajarito*  
Sub-Delegado de Recursos Humanos  
Dirección Gen. del Patrimonio Cultural y Natural

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de septiembre de 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ

Director General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Respetable Señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Dominga Nohemí Centes Cordón</u>	CUI:	<u>1649 46136 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-2130-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>730-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>4396616-0</u>
Número de Factura:	<u>3927591945</u>	Serie:	<u>6073B58B</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>04/07/2023 al 30/09/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q17,419.35</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/07/2023 al 30/09/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Delegacion de Recursos Humanos</u>		

Objetivos del Contrato: "La Técnico" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la DELEGACIÓN DE RECURSOS HUMANOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Tecnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

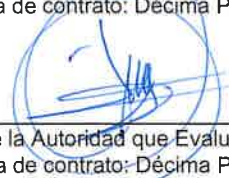
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Apoye en la revisión de 3 nóminas mensuales y adicionales enviadas de la Dirección de Recursos Humanos para pagado de personal de reglón 031, 021 y 011, tanto compromiso como devengado;
- b) Brindé apoyo en la realización de cálculos de pago de bonificación anual (bono 14), aguinaldo, bono navideño y bono vacacional del personal contratado en el reglón 031, 021, y 011;
- c) Apoye en la digitalización de documentos de 1139 expedientes del personal activo y pasivo del personal reglón 031, 021 y 011;
- d) Brindé apoyo en la publicación de 1139 contratos 031,021 y 011, en el portal Web de la Contraloría General de Cuentas;
- e) Apoye en la entrega de documentos internos y externos;
- f) Brindar apoyo en la elaboración de oficios sobre acciones de personal contratado en el reglón 031, 021 y 011;
- g) Otras actividades relacionadas con los servicios a prestar.

Dominga Nohemí Centes Cordón  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Ing. José Eduardo Noj Pajarito  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

*Ing. José Eduardo Noj Pajarito*  
Sub-Delegado de Recursos Humanos  
Dirección Genl. del Patrimonio Cultural y Natural

## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de septiembre de 2023

### LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ

Director General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Respetable Señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL DE ACTIVIDADES siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Dominga Nohemí Centes Cordón</u>	CUI:	<u>1649 46136 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-2130-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>730-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>4396616-0</u>
Número de Factura:	<u>3927591945</u>	Serie:	<u>6073B58B</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>04/07/2023 al 30/09/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q17,419.35</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/07/2023 al 30/09/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Delegación de Recursos Humanos</u>		

Objetivos del Contrato: "La Técnico" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la DELEGACIÓN DE RECURSOS HUMANOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Apoye en la revisión de nóminas mensuales y adicionales enviadas de la Dirección de Recursos Humanos para pagado de personal de reglón 031, 021 y 011, tanto compromiso como devengado;
- Brindé apoyo en la realización de cálculos de pago de bonificación anual (bono 14), aguinaldo, bono navideño y bono vacacional del personal contratado en el reglón 031, 021, y 011;
- Apoye en la digitalización de docuemntos del personal activo y pasivo del personal reglón 031, 021 y 011;
- Brindé apoyo en la publicación de contratos 031,021 y 011, en el portal Web de la Contraloría General de Cuentas;
- Apoye en la entrega de documentos internos y externos;
- Brindar apoyo en la elaboración de oficios sobre acciones de personal contratado en el rglón 031, 021 y 011;
- Otras actividades relacionadas con los servicios a prestar.

Dominga Nohemí Centes Cordón  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Ing. José Eduardo Noj Pajarito  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Ing. José Eduardo Noj Pajarito  
Sub-Delegado de Recursos Humanos  
Dirección Genl. del Patrimonio Cultural y Natural